

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**ПРИКАЗ
от 22 июня 2018 г. N 73**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЕСТРА
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
ВЛАДИМИР И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПРИКАЗА НАЧАЛЬНИКА
ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ ОТ 22.04.2016 N 40**

Список изменяющих документов
(в ред. приказа начальника финансового управления
администрации города Владимира
от 16.04.2019 N 57)

В соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.08.2018 N 167н "Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 82н" и письмом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2018 N 06-06-10/93490 приказываю:

(преамбула в ред. приказа начальника финансового управления администрации города Владимира от 16.04.2019 N 57)

1. Утвердить Порядок составления и представления реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир согласно приложению.

2. Разместить данный приказ в СПС "КонсультантПлюс" и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Приказ начальника финансового управления администрации города Владимира от 22.04.2016 N 40 "Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир и признании утратившими силу приказов начальника финансового управления от 29.03.2013 N 47 и от 29.04.2015 N 47" признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В.А.ТРУСОВА

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
администрации города Владимира
от 22.06.2018 N 73

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ВЛАДИМИР

Список изменяющих документов
(в ред. приказа начальника финансового управления
администрации города Владимира
от 16.04.2019 N 57)

1. Порядок составления и представления реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир (далее - Порядок) разработан в целях свода реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета города (далее - реестры ГРБС).

2. При составлении и проверке реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир (далее - реестр МО) и реестров ГРБС необходимо руководствоваться рекомендациями по заполнению реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации (приложение N 4 к Порядку представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации) (письмо Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2018 N 06-06-10/93490)).
(в ред. приказа начальника финансового управления администрации города Владимира от 16.04.2019 N 57)

3. Главные распорядители средств бюджета города (далее - ГРБС):

3.1. Составляют реестры ГРБС в программном комплексе "Свод-СМАРТ".

3.2. Ежегодно до 01 апреля текущего финансового года представляют в финансовое управление администрации города Владимира (далее - финансовое управление):

- реестры ГРБС в электронном виде по форме согласно приложению N 2 к Порядку представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации (письмо Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2018 N 06-06-10/93490), с аналитическим признаком "Готов к проверке". Аналитический признак "Готов к проверке" проставляется ГРБС только при условии отсутствия ошибок в протоколе проверки внутрಿದокументных и междокументных контрольных соотношений;
(в ред. приказа начальника финансового управления администрации города Владимира от 16.04.2019 N 57)

- расшифровку по каждому виду расходных обязательств на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Бюджетный отдел финансового управления при поступлении в программном комплексе "Свод-СМАРТ" реестров ГРБС:

- при отсутствии ошибок в протоколе проверки внутридокументных и междокументных контрольных соотношений проставляет статус "Проверен";

- при наличии ошибок возвращает представленный реестр ГРБС на доработку с аналитическим признаком "На доработке". С целью исключения ошибок ГРБС должен обеспечить внесение изменений в течение одного рабочего дня.

5. В срок до 15 апреля текущего финансового года проводится проверка реестров ГРБС в программном комплексе "Свод-СМАРТ" с аналитическим признаком "Проверен": (в ред. приказа начальника финансового управления администрации города Владимира от 16.04.2019 N 57)

- в части кодов бюджетной классификации и объема средств на исполнение расходных обязательств - отделом финансирования социальной сферы и отделом финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом финансового управления;

- в части правового основания финансового обеспечения и расходования средств - отделом правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства финансового управления.

После проверки реестров ГРБС проставляется аналитический признак "Утвержден".

6. Бюджетный отдел финансового управления:

- формирует свод реестров ГРБС;

- осуществляет сверку итогов со сводной бюджетной росписью и отчетными данными;

- при отсутствии ошибок формирует реестр МО и представляет его ежегодно в срок до 20 апреля текущего финансового года в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области в электронном виде в программном комплексе "Свод-СМАРТ"; (в ред. приказа начальника финансового управления администрации города Владимира от 16.04.2019 N 57)

- при наличии ошибок сообщает в отдел финансирования социальной сферы, отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом и отдел правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства финансового управления о необходимости внесения изменений в реестры ГРБС.